

Proiect

„CALM - Calificarea si Medierea tinerilor NEETs șomeri în vederea ocupării”
Contract nr. POCU/991/1/3/154393

implementat de SC Brahms International SRL în parteneriat cu

SC DAD EXPERTISE SRL Alba Iulia și Asociația Sicfeszt Egyesület Sfântu Gheorghe

Proiect este finanțat prin Contractul nr. **POCU/991/1/3/154393** încheiat cu Ministerul Fondurilor Europene prin **Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman Regiunea Centru,**

Proiectul se derulează, începând cu data de 24.06.2022 și se implementează pe o durată de 18 luni în județele Brașov, Covasna, Sibiu, Alba, Harghita, Mureș.

Total costuri eligibile ale proiectului/lei	Suma solicitată de la Autoritatea Contractantă/lei	Cofinanțare/lei
4,370,963.99	4,222,659.85	148,304.14

Proiectul se implementează în parteneriat cu SC DAD EXPERTISE SRL Alba Iulia și Asociația Sicfeszt Egyesület Sfântu Gheorghe

Obiectivul general al proiectului îl constituie creșterea oportunităților de ocupare și facilitarea integrării pe piața muncii pentru 372 **tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16-29 ani**, din regiunea Centru, **județele Alba, Brașov, Covasna, Harghita, Sibiu**, prin oferirea serviciilor integrate de măsuri active și personalizate de ocupare, cuprinzând atât formare profesională și mediere cât și dobândirea de competențe cheie.

Scopul proiectului vizează nevoi stringente ale grupului țintă, nevoi relevate în documentele strategice specifice, precum și combaterea problemelor cu care aceștia se confruntă în momentul în care doresc să ocupe un loc de muncă, respectiv:

- Nivelul scăzut de educație și pregătire profesională a tinerilor NEETs la momentul tranziției către piața muncii;
- Lipsa resurselor materiale/posibilităților financiare pentru participarea la programe de formare profesională / evaluare a competențelor profesionale;
- Neconcordanța dintre calificările profesionale/experiența tinerilor NEETs și cerințele angajatorilor;
- Dezvoltarea insuficientă a culturii muncii în rândul tinerilor și lipsa competențelor acestora privind identificarea și ocuparea unui loc de muncă.

Prezentul proiect are drept scop pe termen lung introducerea unor elemente integrate inovatoare în domeniul ocupării, prin corelarea cererii și ofertei pieței forței de muncă, ce vor facilita integrarea grupului țintă pe o piață muncii competitivă și în continuă schimbare și abordează teme precum nediscriminare, inovare socială, îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor informației și comunicării.

Efectul pozitiv pe termen lung al proiectului este asigurat de maniera integrată de oferire a serviciilor acestuia, care asigură parcurgerea împreună cu beneficiarii a tuturor etapelor pentru stabilirea necesarului de competențe pentru piața muncii, asigurarea dezvoltării competențelor necesare și în final, identificarea și ocuparea unui loc de muncă. Nevoia imediată de soluționare a problemelor tinerilor NEETs este cauzată și de faptul că, pe termen lung, menținerea acestora într-o stare de inactivitate va genera, pe lângă cheltuieli suplimentare la bugetul de stat și venituri reduse din activitatea acestora, un deficit alarmant de forță de muncă cu calificări adecvate pieței muncii. Astfel, prin oferirea către aceștia de soluții personalizate pentru stimularea ocupării se va realiza încadrarea în muncă a acestora și evitarea situațiilor de marginalizare sau excludere socio-profesională a acestora.

Prin implementarea activitatilor si realizarea obiectivelor proiectului, partenerii: SC Brahms International SRL, Brasov, jud. Brasov; DAD Expertise SRL Alba Iulia, jud. Alba si Asociația Siczeszt Egyesület Sfântu Gheorghe, jud. Covasna, au certitudinea ca, cu CALM și perseverență viitorul tinerilor NEETs se va schimba.

Obiective specifice:

ObS1. Inregistrarea in grupul tinta a 372 tineri NEETs, din care minim 40% vor fi de sex feminin, minim 11% vor fi de etnie roma, minim 21% vor fi din mediul rural si minim 30% vor avea nivel de ocupabilitate C si D, pe durata celor 18 luni de implementare, in vederea oferirii catre acestia de servicii specializate de formare profesionala, dobandirea si/sau dezvoltare de competente cheie, si medierea muncii, in scopul cresterii oportunitatilor de ocupare pe piata muncii.

ObS2. Dezvoltarea competentelor profesionale prin participarea la cursuri de calificare pentru minim 298 de tineri NEETs, din care minim 30% cu nivel de ocupabilitate C si D pe durata celor 18 luni de implementare, in vederea cresterii sanselor acestora de a ocupa un loc de munca.

ObS3. Stimularea ocuparii pentru minim 372 tineri NEETs din grupul tinta (din care 30% cu nivel de ocupabilitate C si D), din care minim 40 vor fi de etnie roma si minim 78 vor fi din mediul rural, prin furnizarea de servicii specializate de medierea muncii, pe durata celor 18 luni de implementare; identificarea de locuri de munca in scopul ocuparii a 164 tineri NEETs someri (44% din GT) si pastrarii de catre acestia a locului de munca.

Activitățile proiectului

A1. Organizarea si derularea campaniei de informare si promovare in randul tinerilor NEETs cu varsta intre 16 -29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare in vederea directionarii acestora catre agentile pentru ocuparea fortei de munca in vederea inregistrarii si profilarii

Activitatea corespunde Activitatii 1 GCS.

A1.1. Pregatirea si multiplicarea materialelor pentru campania de informare si promovare

In cadrul proiectului va fi organizata o campanie de informare si promovare la nivelul regiunii Centru, realizata prin 9 sesiuni de comunicare/dezbatere/ partener (in total 27 evenimente) cu participarea a minim 15 persoane/eveniment: tineri cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, reprezentanti ai comunitatilor din care provin, potentiali angajatori

Pentru cele 27 evenimente, se realizeaza brosure cu continut specific judetelor in care partenerii vor implementa proiectul, in care se va prezenta: importanta si necesitatea inregistrarii la agentile de ocupare a tinerilor cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie, avantajele/beneficiile inregistrarii; activitatile proiectului, necesitatea respectarii principiului egalitatii de sanse si nediscriminarii

A1.2 Derularea campaniei de informare si promovare in randul tinerilor NEETs cu varsta intre 16 -29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare in vederea directionarii acestora catre agentile pentru ocuparea fortei de munca in vederea inregistrarii si profilarii

Se organizeaza 27 evenimente cate 9 evenimente/fiecare partener, in care vor fi implicate sa participe un numar de 405 persoane: tineri cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, reprezentanti ai comunitatilor din care provin, potentiali angajatori. În cadrul evenimentelor se va dezbate importanta si necesitatea inregistrarii la agentile de ocupare a tinerilor cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie, avantajele/beneficiile inregistrarii; activitatile proiectului, necesitatea respectarii principiului egalitatii de sanse si nediscriminarii, continutul programelor de formare profesionala oferite, formele finale de evaluare a cursantilor, alte detalii despre activitatile proiectului. Se vor utiliza brosurile/materialele realizate în acest scop care vor contine referiri si la principiul egalitatii de sanse si non-discriminarii.

A1.3 Contactarea si inregistrarea in grupul tinta a tinerilor cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare si mobilizarea acestuia la participarea la activitatile proiectului

Grupul tinta se va constitui prin: -mobilizarea din bazele de date ale AJOFM din judetele pe teritoriul carora au domiciliul sau resedinta tinerii NEETs: vor fi contactati tinerii NEETs someri cu varsta intre 16-29 ani aflati in evidentele agentilor de ocupare a fortei de munca, consiliati si profilati de acestea, tinerii beneficiind de sesiuni de informare prin care le sunt prezentate activitatile proiectului, necesitatea respectarii principiului egalitatii de sanse si nediscriminarii, continutul programelor de formare profesionale oferite, formele finale de evaluare a cursantilor, alte detalii despre activitatile proiectului, avand posibilitatea, in cunostinta de cauza, sa beneficieze de activitatile proiectului;- identificarea tinerilor NEETs cu varsta intre 16 – 29 ani, care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare, participanti la evenimentele organizate, care opteaza sa participe la activitatile proiectului precum si prin - identificarea pe teren de catre expertii informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta (S, P1, P2), a tinerilor NEETs cu varsta intre 16-29 ani care nu sunt ocupati si nu urmeaza nici o forma de educatie sau formare eligibili activitatilor proiectului. Dupa inregistrarea si profilarea acestora la agentile pentru ocuparea fortei de munca din judetele in care au domiciliul, acestia vor fi inregistrati in grupul tinta.

Se completeaza formularele de inregistrare si se realizeaza inregistrarea persoanelor identificate in GT al proiectului, urmand ca acestia sa participe la activitatile proiectului.

Se preconizeaza constituirea unui grup tinta de 372 tineri NEETs someri cu varsta cuprinsa intre 16 – 29 ani din care 40% femei. Din grupul tinta, 75 tineri NEETs provin din mediul rural iar 38 sunt de etnie roma.

În recrutarea si selectia grupului tinta, principiul nediscriminarii se va respecta intrucat singurele criterii luate în considerare la selectie vor fi caracteristicile specifice mentionate în definirea categoriilor de grup tinta eligibil, conform ghidului solicitantului. Toti constituentii grupului tinta vor participa la sesiuni de informare privind egalitate de sanse si nediscriminare. Pentru aceste sesiuni, Expertii informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta vor elabora materiale informative personalizate, vor pune la dispozitie cadrul legal privind egalitatea de sanse si va construi modele de solutionare a diferitelor situatii conflictuale, in scopul eliminarii prejudecatilor de orice fel (etnie, religie, sex, rasa etc.) care pot constitui criterii in tratamentul discriminatoriu. Materialele se vor prezenta in cadrul sesiunilor de informare si se vor referi si la: Necesitatea participarii la programele de formare, prevazute in proiect, arii in scopul dezvoltarii de competente care duc la cresterea accesului pe piata muncii; Accesul egal pentru femei și bărbați; Pentru muncă egală, remunerație egală pentru femei și bărbați. De asemenea Expertii informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta (S,P1,P2) vor prelucra membrilor grupului tinta reglementarile legale privind prelucrarea datelor personale, actiunea fiind supervizata metodologic de Responsabili cu protectia datelor cu caracter personal (S).

Pe toata perioada de selectie a GT se va asigura la sediul fiecarui partener, cate o linie telefonica de tip helpdesk unde se vor furniza toate informatiile necesare persoanelor care doresc sa faca parte din GT al proiectului. Pe site-ul fiecarui partener se vor publica si tipurile cursurilor programate sa se organizeze, precum si alte activitati ale proiectului, desfasurate pentru GT

A2. Organizarea si derularea de programe de formare profesionala a adultilor

Activitatea corespunde Activitatii 2 GCS.

A2.1. Organizarea si desfasurarea programelor FPC de calificare care se supun reglementarilor OUG 129/2000

Avand in vedere atat structura GT din care cel putin 30% sunt NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, cat si nivelul studiilor majoritatea fiind fara studii si/sau invatamant primar obligatoriu precum si studii gimnaziale neterminatale constituentilor GT, partenerii au hotarat ca, in vederea asigurarii accesibilitatii nediscriminatorii a GT la programe de formare profesionala, in proiect sa se prevada: organizarea de programe de formare profesionala de nivel 1 care sa asigure calificarea constituentilor GT cu niveluri de ocupabilitate C si D, cu studii primare sau gimnaziale nefinalizate; de nivel 2 pentru calificarea celor cu nivel de ocupabilitate B si C si de specializare pentru cei cu nivel de ocupabilitate B.

- 7 serii curs calificare nivel 1 - **Ajutor bucatar**, cod NC RO/01/1013/206 cu participarea a 98 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din jud. Alba, Brasov, Covasna, Harghita, Sibiu (**S – 28**; P1- 42; **P2- 28**), cu durata 180 ore, NEETs cu niveluri de ocupabilitate C si D.

- 5 serii curs calificare nivel 1 - **Femeie de serviciu**, cod NC RO/01/1011/208, cu participarea a 70 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din jud. Alba, Brasov, Covasna, Harghita, Sibiu (**S – 28**; P1 – 14; **P2: 28**), cu durata 180 ore

- 4 serii curs calificare nivel 1 - **Ingrijitor spatii verzi**, cod NC RO/01/1021/211, cu participarea a 58 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate C si D, provenind din jud. Alba, Brasov, Covasna, Harghita, Sibiu (**S – 15**; P1 – 28; **P2 - 15**), cu durata 180 ore

- 3 serii curs calificare nivel 2 - **Camerista**, cod NC 5142.1.3.cu participarea a 43 tineri NEETs someri cu nivel de ocupabilitate B provenind din jud. Alba, Brasov, Covasna, Harghita, Sibiu (**S - 14**; P1- 15, **P2 -14**), cu durata 360 ore

- 1 serie curs calificare nivel 2 - **Frizer**, cod NC RO/02/1012/227, cu participarea a 14 tineri NEETs someri cu nivel de ocupabilitate B provenind din jud. Covasna, Harghita (**P2: 14**), cu durata 360 ore

Subactivitatea de formare profesionala fiind reglementata prin OUG nr.129/2000, are ca actiuni: Selectarea din punct de vedere al conditiilor de acces si incrierea participantilor; Stabilirea echipei de formatori; Adaptarea, dupa caz, elaborarea, programei de curs si suportului de instruire; Asigurarea conditiilor de desfasurare a formarii profesionale (sala curs, echipamente, metode si instrumente de instruire, consumabile, adaptarea materialelor de instruire la nivelul initial al participantilor si la cerintele angajatorilor etc.); Sustinerea sesiunilor de instruire si evaluarilor intermediare; Evaluarea finala a absolventilor; Atestarea profesionala a absolventilor prin certificate de absolvire valabile la nivel national

Certificatele de absolvire vor fi insotite de certificate de participare cu insemnele proiectului, care contin datele principale din certificatele de absolvire (datele de identificare ale absolventului denumirea cursului, perioada de desfasurare) cu precizarea ca operatiunea a fost sprijinita in cadrul FSE.

In cazul in care vor fi restrictii de furnizare a cursurilor prin prezenta fizica a participantilor de curs, acestea se vor desfasura online.

A2.2 Organizarea si desfasurarea programelor FPC de specializare care se supun reglementarilor OUG 129/2000

- 1 serie curs specializare **Tehnician sisteme de detectie supraveghere video, control acces** Cod COR 352130 cu participarea a 15 tineri NEETs someri cu niveluri de ocupabilitate B, provenind din jud. Brasov, Covasna, Harghita, Sibiu (**15 - S**), cu durata 120 ore

Subactivitatea de formare profesionala fiind reglementata prin OUG nr.129/2000, are ca actiuni comune: Selectarea din punct de vedere al conditiilor de acces si incrierea participantilor; Stabilirea echipei de formatori; Adaptarea, dupa caz, elaborarea, programei de curs si suportului de instruire; Asigurarea conditiilor de desfasurare a formarii profesionale (sala curs, echipamente, metode si instrumente de instruire, consumabile, adaptarea materialelor de instruire la nivelul initial al participantilor si la cerintele angajatorilor etc.); Sustinerea sesiunilor de instruire si evaluarilor intermediare; Evaluarea finala a absolventilor; Atestarea profesionala a absolventilor prin certificate de calificare valabile la nivel national

Certificatele de absolvire vor fi insotite de certificate de participare cu insemnele proiectului, care contin datele principale din certificatele de calificare (datele de identificare ale absolventului denumirea cursului, perioada de desfasurare) cu precizarea ca operatiunea a fost sprijinita in cadrul FSE.

In cazul in care vor fi restrictii de furnizare a cursurilor prin prezenta fizica a participantilor de curs, acestea se vor desfasura online

A2.3 Organizarea de programe in sprijinul Grupului tinta, in scopul imbunătățirii abilitatilor de baza si transversale, atat profesionale, cat si non-profesionale, a competentelor antreprenoriale

În anul 2006, Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene au adoptat Recomandarea privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții. Cadrul european de referință adoptat prin acest act a reprezentat un document de referință esențial pentru dezvoltarea educației, formării și învățării bazate pe competențe. Noua agenda pentru competente adoptată în anul 2016 a prevăzut revizuirea și actualizarea Cadrului european de referință pentru competențele cheie adoptat în anul 2006.Rezultatele revizuirii sunt cuprinse în Recomandarea Consiliului din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Competențele sunt definite ca o combinatie între cunostinte, aptitudini si atitudini. Potrivit recomandarii adoptate de Consiliu, de competentele-cheie au nevoie toti cetatenii pentru dezvoltarea personala, precum si pentru ocuparea unui loc de munca.

Competențele-cheie sunt acele competențe de care au nevoie toți cetățenii pentru împlinirea și dezvoltarea personală, ocuparea unui loc de muncă, incluziune socială, un stil de viață durabil, o viață de succes în cadrul unor societăți pașnice, o gestionare a vieții care ține seama de aspecte legate de sănătate și cetățenie activă. Acestea sunt dezvoltate în perspectiva învățării pe tot parcursul vieții, începând din copilăria mică și pe tot parcursul vieții adulte, prin intermediul învățării formale, nonformale și informale, în toate contextele, inclusiv familie, școală, locul de muncă, vecinătate și alte comunități. Toate competențele-cheie sunt considerate la fel de importante; fiecare dintre acestea contribuie la o viață de succes în societate. Competențele pot fi aplicate în diferite contexte

și în diferite combinații. Ele se suprapun și se întrepătrund; aspectele esențiale dintr-un domeniu pot sprijini competențele dintr-un alt domeniu. Aptitudini cum ar fi gândirea critică, soluționarea problemelor, munca în echipă, aptitudinile de comunicare și negociere, aptitudinile analitice, creativitatea și aptitudinile interculturale fac parte integrantă din competențele-cheie.

Consideram ca, membrii grupului tinta au nevoie de dezvoltarea unui set de competențe care sa le permita sa se adapteze in mod flexibil la o lume caracterizata prin schimbare rapida si profunda interconectare, competente de care are nevoie orice persoana, intr-o societate a cunoasterii, pentru: implinire personala, cetatenie active, incluziune si coeziune sociala, angajare.

Pentru aceasta, fiecare partener va organiza cate 2 programe/seminarii/workshop-uri/dezbateri etc., cu participarea a cate 14 persoane, in scopul dezvoltarii in functie de structura grupului tinta, cu cate 4 competente cheie pentru învățarea de-a lungul întregii vieți pentru :

a) *Competența digitală* vizează tinerii NEETs someri greu ocupabili și foarte greu ocupabili și implica utilizarea cu încredere și responsabilă a tehnologiilor digitale, precum și utilizarea acestora pentru învățare, la locul de muncă și pentru participarea în societate. Descrierea acestor competente va fi suficient de flexibilă pentru a fi relevantă atât în societatea de astăzi, cât și în cea de mâine, recunoscând incorporarea rețelelor sociale și apariția de noi tehnologii, cum ar fi Inteligența Artificială, roboții, realitatea virtuală și augmentată;

b) *Competențe personale, sociale și de a învăța să înveți* vizează tinerii NEETs someri greu ocupabili și foarte greu ocupabili în scopul dezvoltării capacității de a reflecta asupra propriei persoane, gestionării eficiente a timpului și a informației, a muncii în echipă în mod constructiv, gestionării propriului proces de învățare și a carierei. Evenimentele vor insista asupra a trei aspecte specifice: personal – incluzând conștiința de sine și bunăstarea fizică și psihică; social – acoperind interacțiunile interpersonale și cum lucrăm cu alții; de învățare – accentul punându-se pe strategii de învățare durabile și abilități de gestionare a carierei.

c) *Competențele cetățenești* vizează în mod special tinerii NEETs someri din mediul rural și de etnie romă, urmărindu-se dezvoltarea capacității de acțiune în calitate de cetățeni responsabili și de a participa pe deplin la viața civică și socială, pe baza înțelegerii conceptelor și structurilor sociale, economice, juridice și politice, precum și a evoluțiilor și a durabilității la nivel mondial. Include cetățenia activă, participarea, implicarea și construirea unui viitor durabil. În cadrul evenimentelor se va sublinia rolul cetățeniei, a valorilor democratice și a drepturilor omului în societățile globale, tot mai conectate, ale zilelor noastre, urmărindu-se dobândirea elementelor-cheie ale acestei competente respectiv înțelegerea nevoii de susținere pentru societăți, economii și ecosisteme durabile, cât și adoptarea unor stiluri de viață durabile

d) *Competențe antreprenoriale* vizează tinerii NEETs someri ușor ocupabili urmărindu-se o atitudine pozitivă față de cultura antreprenorială, dezvoltarea capacității de acțiune în fața oportunităților și a ideilor și de a le transforma în valori pentru ceilalți.

Se va urmări posibilitatea participării la activitățile de la b) și c) a majorității constituenților grupului tinta proveniți din mediul rural și de etnie romă; la activitățile de la a) vor fi cooptați și tineri NEETs someri mediu ocupabili, iar la activitățile de la d) vor fi cooptați tineri NEETs someri ușor ocupabili

A3. Furnizarea de Servicii specializate de medierea muncii în scopul ocupării tinerilor NEETs someri Activitatea corespunde Activității 4 GCS.

În cadrul activității A1 va fi organizată o campanie de informare și promovare în rândul tinerilor NEETs cu vârsta între 16 -29 ani care nu sunt ocupați și nu urmează nici o formă de educație sau formare în vederea direcționării acestora către agențiile pentru ocuparea forței de muncă în vederea înregistrării și profilării, la nivelul regiunii Centru, realizată prin 9 sesiuni de comunicare/dezbatere/ partener (în total 27 evenimente) cu participarea a minim 15 persoane/eveniment: tineri cu vârsta între 16 – 29 ani, care nu sunt ocupați și nu urmează nici o formă de educație sau formare, reprezentanți ai comunităților din care provin, potențiali angajatori, campania având ca scop identificarea tinerilor NEETs cu vârsta între 16 – 29 ani, care nu sunt ocupați și nu urmează nici o formă de educație sau formare, participanți la evenimentelor organizate, care optează să participe la activitățile proiectului. De asemenea, din bazele de date ale AJOFM din județele pe teritoriul cărora au domiciliul sau reședința tinerii NEETs vor fi contactați și mobilizați tinerii NEETs someri cu vârsta între 16-29 ani aflați în evidențele agențiilor de ocupare a forței de muncă, consiliați și profilați de acestea, tinerii beneficiind de sesiuni de informare prin care le sunt prezentate activitățile proiectului, necesitatea respectării principiului egalității de șanse și nediscriminării, conținutul programelor de formare profesională oferite, ocupațiile pentru care este prevăzută evaluarea și certificarea de

competente profesionale dobândite pe alte cai decât cele formale, formele finale de evaluare a cursanților, alte detalii despre activitățile proiectului, având posibilitatea, în cunoștința de cauză, să beneficieze de activitățile proiectului. Experții informare, promovare, recrutare mobilizare grup țintă (S, P1, P2), vor proceda la identificarea tinerilor NEETs cu vârsta între 16-29 ani care nu sunt ocupați și nu urmează nici o formă de educație sau formare eligibile activităților proiectului. După înregistrarea și profilarea acestora la agențiile pentru ocuparea forței de muncă din județele în care au domiciliul, aceștia vor fi înregistrați în grupul țintă.

Astfel, se va constitui un Grup țintă de 372 tineri NEETs someri, din care 30% cu niveluri de ocupabilitate C și D, care vor beneficia de Servicii specializate de medierea muncii în scopul ocupării pe piața muncii și pastrării locurilor de muncă.

Furnizarea de servicii de mediere a muncii, având ca obiectiv medierea și identificarea unui canal de comunicare între solicitantul și ofertantul forței de muncă/participantul la curs, constă în consiliere ocupațională, informare în legătură cu locurile de muncă vacante și condițiile de ocupare, preselecția candidaților corespunzător cerințelor locurilor de muncă oferite și în concordanță cu pregătirea, aptitudinile, experiența și cu interesele acestora, corelarea ofertei cu cererea de pe piața muncii, facilitarea contactelor cu firmele care folosesc preponderent activități și profesii similare cu cele deținute de constituenții grupului țintă; în cadrul consilierii ocupaționale se vor prezenta și oportunități vizând demararea de afaceri proprii. De serviciile de mediere beneficiază 372 persoane (S-124, P1-124, P2-124), realizarea activității având ca rezultat primirea de oferte de muncă de către 164 persoane, reprezentând 44% din grupul țintă din care 49 tineri NEETs cu niveluri de ocupabilitate C și D (30% din total ocupați); 18 din comunitatea romă; 34 provenind din mediul rural. În vederea realizării activității se vor desfășura ca acțiuni pregătitoare: identificarea locurilor de muncă și obținerea de informații de la potențialii angajatori privitoare la condițiile de angajare. Totodată prin activitatea de mediere se realizează moderarea atât a exigentelor cât și a supralicitării calitatilor solicitantului. Având în vedere faptul că, beneficiarii activității au participat cel puțin la training în vederea ocupării unui post (prin consilierea realizată de către AJOFM -urile din teritoriu), după evaluarea disponibilităților și abilităților personale privind șansa de ocupare, pt. realizarea compatibilității între participant și cerința de forță de muncă se va proceda la: -identificarea ofertei de locuri de muncă care să reclame un profil de post total adecvat, prin analiza ofertei de locuri de muncă; -mediatizarea caracteristicilor și posibilităților profesionale ale beneficiarilor de furnizare servicii de mediere și prin telemarketing instrumentarea unei baze de date referitoare la oferta; - realizarea unui feed-back post angajare pe o perioadă cuprinsă între 30 și 60 zile, între angajator, angajat și mediator, în vederea corectării eventualelor disfuncții. Astfel, în cadrul activității se pot distinge acțiunile vizând: Informare, publicare și afisare locuri de muncă vacante identificate, în cadrul căreia experții mediere identifică prin forme specifice potențiale locuri de muncă vacante, urmând ca persoanele preconizate să beneficieze de aceste servicii să fie informate atât prin sesiuni de informare organizate cât și prin alte metode specifice (publicare, afisare, anunțuri personale, convocatoare colective etc.); Mediere după caz, clasică și/sau electronică prin Serviciul Electronic de Mediere a Muncii.

A4. Activitate transversală - Managementul proiectului

A4.1 Activitate transversală - Managementul proiectului

Asigura coordonarea eficientă a proiectului prin utilizarea unor instrumente și metode de monitorizare ce vor garanta urmărirea strictă a realizării activităților din proiect în conformitate cu graficul activităților, presupunând acțiuni ale managerului de proiect de coordonare a tuturor activităților, de aprobare a instrumentelor de lucru, de întocmire a planului de măsuri de informare și publicitate, de verificare a desfășurării procesului de achiziții publice, de elaborare a procedurilor operationale, de monitorizare a activității membrilor echipei de implementare, de reprezentare a organizației în relația cu terții, de asigurare a implementării proiectului în concordanță cu prevederile contractului, a legislației comunitare și naționale și a instrucțiunilor AM POCU.

Dintre acestea un rol deosebit îl au acțiunile de monitorizare, raportare și evaluare internă a progresului proiectului. Astfel se vor realiza întâlniri trimestrialele partenerilor în cadrul cărora se va analiza stadiul derulării proiectului conform calendarului de activități, se va stabili planul de recuperare a eventualelor întârzieri, acolo unde este cazul, și se vor stabili obiectivele de realizat pentru perioada următoare de raportare. Evaluarea internă se va realiza în baza rapoartelor de activitate întocmite de fiecare membru al echipei. Raportările către AM /OI vor fi efectuate conform graficului cererilor de rambursare. Pentru respectarea principiilor OUG 66/2011 vor fi elaborate și aprobate procedurile operationale de managementul riscului, management financiar, managementul implementării, achiziții publice și arhivare, proceduri care prevăd sarcini precise, termene de realizare și responsabilitățile membrilor echipei de implementare. Va monitoriza: realizarea de către fiecare partener prin personal propriu a activităților permanente din domeniile: financiar, contabil, juridic, resurse umane, secretariat; organizare administrativă generală (înregistrarea, inventarierea și gestionarea echipamentelor, materialelor, bunurilor; coordonarea teritorială a bunurilor; întreținere echipamente), închiriere spații etc., gestionarea corespondenței, și comunicare de date, registratura, arhivare etc., activități financiar-contabile constând în realizarea de: evidente contabile,

documente financiare/bancare, plati etc.; activitati in domeniul resurselor umane constand in elaborarea fiselor de post, evidenta documentelor de personal, recrutare personal; pontaj, concedii, salarizare etc; activitati administrative constand in intretinerea spatiilor in care se implementeaza proiectul, logistica etc., achizitii publice, constand in: Intocmirea dosarelor pentru achizitiile de bunuri si servicii si organizarea procedurilor specifice cu respectarea prevederilor legale si contractuale in vigoare.

Va monitoriza actiunile de informare si publicitate (realizate de fiecare partener) constand in promovarea proiectului, a finantatorului si a asistentei financiare nerambursabile, precum si a activitatilor si rezultatelor obtinute prin: realizarea si distribuirea materialelor de promovare. Documentare, realizare text si concept grafic pentru intocmirea materialelor de promovare cu respectarea regulilor specifice din manualul de identitate vizuala: pliant-750 (S:250; P1:250; P2:250), flyer-750 (S:250; P1:250; P2:250), afis-12 (S:4; P1:4;P2:4), materiale inscriptionate pt. 298 participanti la FPC (pixuri, mape); postarea la loc vizibil a afiselor la sediul S, P1, P2 si in locatiile unde se desfasoara activitati cu numar mare de constituinti ai grupului tinta si in spatiile in care se desfasoara activitatile vizand promovarea proiectului; certificatele de participare care insotesc certificatele de absolvire obtinute de absolventii programelor de formare profesionala vor purta insemnele proiectului si vor include mentiunea cu privire la faptul ca proiectul este finantat prin FSE.

Echipe de management a proiectului va fi formata din manager proiect, asistent manager proiect si responsabilul financiar, apartinand solicitantului. Echipe de implementare din partea Liderului de parteneriat S va fi formata din: 2 experti informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta, Responsabil cu protectia datelor cu caracter personal, 1 expert formare profesionala, 2 experti mediere, 7 posturi formatori (care pot fi ocupate de mai multe persoane). Echipa partenerilor, va avea in componenta: P1: 1 coordonator proiect, 1 experti informare, promovare, 1 expert recrutare si selectie, 1 expert (administrator) formare, 1 expert mediere – consilier cariera, 1 expert mediere – agent ocupare, experti lectori formatori (care pot fi ocupate de mai multe persoane); P2:1 coordonator activitati, 2 experti informare, promovare, recrutare mobilizare grup tinta, 2 experti mediere, 1 expert formare profesionala, 7 posturi formatori (care pot fi ocupate de mai multe persoane);

Implementarea activitatilor va lua in considerare mobilizarea resurselor pentru fiecare sarcina/obiectiv si executarea acestora. Monitorizarea interna a proiectului, va fi realizata in permanenta de catre Managerul de proiect in colaborare cu conducerea partenerilor. Aceasta structura va monitoriza urmatoarii itemi care ar putea determina un esec in implementare: Integrare – planificare neadecvata, alocare slaba de resurse, integrare deficitara; Obiective – definire incompleta sau gresita a obiectivelor; Timp – erori de estimare a resurselor de timp disponibile si de determinare a drumului critic; Cost – erori de estimare, rezultate scazute; Resurse umane – management al conflictului deficitar, organizarea proiectului gresita; Comunicare – neglijenta in proiectarea canalelor de comunicare; Risc – ignorarea aparitiei riscurilor, analiza neclara, asigurare la nivel scazut. La constatarea oricaror deficiente sau abateri de la planul stabilit initial, se va realiza o strategie care sa includa corectiile necesare care trebuie aplicate astfel incat proiectul sa-si atinga obiectivele si indicatorii.

Pentru implementarea proiectului, vor fi utilizate cereri de plata, cereri de prefinantare si cereri de rambursare. Pentru cheltuielile salariale, onorariilor aferente activitatilor independente desfasurate in conformitate cu legislatia in vigoare si cheltuielile cu deplasarile, se vor depune in transe, cate o prefinantare care reprezinta contravaloarea acestor cheltuieli calculata pentru o perioada de maximum 3 luni. Ulterior, in termen de maximum 10 zile calendaristice de la expirarea perioadei pentru care a fost acordata transa de prefinantare, fara a depasi durata contractului de finantare, se va depune cate o cerere de rambursare care sa cuprinda toate cheltuielile efectuate, pentru care s-a acordat prefinantarea. Dupa primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/ prestarea serviciilor/executia lucrarilor receptionate, acceptate la plata, a facturilor de avans in conformitate cu clauzele prevazute in contractele de achizitii aferente proiectului, acceptate la plata, se va depun la organismul intermediar cererea de plata si documentele justificative aferente acesteia, urmand ca in termen de 10 zile lucratoare de la utilizarea sumelor sa fie depusa CR aferenta.

A5. Activitate transversala -Activitati suport pentru management si alte activitati indirecte

A5.1. Activitati care se subscriu capitolului de cheltuieli indirecte

Activitatea 6 este o activitate auxiliara, care se subscrie prevederilor din Ghid privind rata forfetara de 15% din costurile salariale directe (care nu sunt subcontractate), in care se incadreaza cheltuielile indirecte necesare derularii proiectului, alocate pe fiecare partener proportional cu cheltuielile salariale directe ale fiecaruia.

Aici se includ in buget cheltuielile de informare si publicitate, care sa acopere cerintele minime din Ghid si din Manualul de identitate vizuala, cheltuieli cu salariile aferente expertilor suport pentru activitatea managerului de proiect, salarii aferente personalului auxiliar si administrativ, cheltuieli cu utilitatile sediilor de proiect, cu comisiunile bancare etc.

Indicatori prestabiliți de rezultat

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă
Participanții șomeri care, la încetarea calității de participant, urmează un program de educație/formare, sunt în curs de a obține o calificare sau au un loc de muncă, inclusiv ca independenți	Nr.	186.000
Persoanele care încep o activitate independentă în termen de șase luni de la încetarea calității de participant	Nr.	9.000
Participanții șomeri care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea sa	Nr.	298.000
Participanții șomeri care, la încetarea calității de participant, primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie sau de stagiu	Nr.	164.000
Participanții șomeri care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea sa, din care: - Roma	Nr.	33.000
Participanții șomeri care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea sa, din care: - Din zona rurală	Nr.	63.000
Participanții șomeri care, la încetarea calității de participant, primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie sau de stagiu: - Din zona rurală	Nr.	34.000
Participanții șomeri care, la încetarea calității de participant, primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie sau de stagiu: - Roma	Nr.	18.000
Participanții șomeri care, la încetarea calității de participant, urmează un program de educație/formare, sunt în curs de a obține o calificare sau au un loc de muncă, inclusiv ca independenți, din care: - Roma	Nr.	20.000
Participanții șomeri care, la încetarea calității de participant, urmează un program de educație/formare, sunt în curs de a obține o calificare sau au un loc de muncă, inclusiv ca independenți, din care: - Din zona rurală	Nr.	39.000
Participanții șomeri de lungă durată care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea sa, din care: -Roma	Nr.	10.000
Participanții șomeri de lungă durată care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea sa, din care: -Din zona rurală	Nr.	19.000
Participanții șomeri de lungă durată care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea sa	Nr.	89.000

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă
Participanții șomeri de lungă durată care, la încetarea calității de participant, primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie sau de stagi, din care: - Din zona rurală	Nr.	7.000
Participanții șomeri de lungă durată care, la încetarea calității de participant, primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie sau de stagi, din care: - Roma	Nr.	4.000
Participanții șomeri de lungă durată care, la încetarea calității de participant, primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de formare continuă, ucenicie sau de stagi	Nr.	33.000
Participanții șomeri de lungă durată care, la încetarea calității de participant, urmează o formă de educație/ formare, obțin o calificare sau au un loc de muncă, inclusiv ca activitate independentă	Nr.	37.000
Participanții șomeri de lungă durată care, la încetarea calității de participant, urmează o formă de educație/ formare, obțin o calificare sau au un loc de muncă, inclusiv ca activitate independentă, din care: -Roma	Nr.	4.000
Participanții șomeri de lungă durată care, la încetarea calității de participant, urmează o formă de educație/ formare, obțin o calificare sau au un loc de muncă, inclusiv ca activitate independentă, din care: -Din zona rurală	Nr.	8.000
Participanții inactivi care nu urmează studii sau cursuri de formare, care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea ei	Nr.	74.000
Participanții inactivi care nu urmează studii sau cursuri de formare, care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea ei, din care: - Roma	Nr.	8.000
Participanții inactivi care nu urmează studii sau cursuri de formare, care participă la intervenția sprijinită de YEI până la finalizarea ei, din care: - Din zona rurală	Nr.	15.000
Participanții inactivi care nu urmează studii sau cursuri de formare și care primesc o ofertă de muncă, de participare la un program de educație continuă, ucenicie sau de stagi la încetarea calității de participant	Nr.	5.000
Participanții inactivi care nu urmează un program de educație sau de formare, care, la încetarea calității de participant, urmează un program de educație/formare, sunt în curs de a	Nr.	5.000

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă
obține o calificare sau care au un loc de muncă, inclusiv ca activitate independentă		
Persoanele care, în termen de șase luni de la încetarea calității de participant, urmează programe de educație continuă, de formare în vederea obținerii unei calificări, de ucenicie sau de stagiu	Nr.	57.000
Persoanele care, în termen de șase luni de la încetarea calității de participant, urmează programe de educație continuă, de formare în vederea obținerii unei calificări, de ucenicie sau de stagiu, din care: - Roma	Nr.	6.000
Persoanele care, în termen de șase luni de la încetarea calității de participant, urmează programe de educație continuă, de formare în vederea obținerii unei calificări, de ucenicie sau de stagiu, din care: - Din zona rurală	Nr.	12.000
Persoanele care, în termen de șase luni de la încetarea calității de participant, obțin un loc de muncă	Nr.	164.000
Persoanele care, în termen de șase luni de la încetarea calității de participant, obțin un loc de muncă, din care:- Roma	Nr.	18.000
Persoanele care, în termen de șase luni de la încetarea calității de participant, obțin un loc de muncă, din care: - Din zona rurală	Nr.	34.000

Indicatori prestabiliți de realizare

Denumire indicator	Unitate măsură	Valoare țintă
Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -29 ani care beneficiază de sprijin	Număr	372.000
Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -29 ani care beneficiază de sprijin, din care: - Roma	Număr	40.000
Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -29 ani care beneficiază de sprijin, din care: - Din zona rurală	Număr	78.000